POLKOWICKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
59-100 Polkowice, Rynek 6
tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70
e-mail: *sekretariat@ptbs.com.pl*
www: *http://www.ptbs.com.pl*

DIR...2.../25

Polkowice, 07.01.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Wymiana wodomierzy w lokalach stanowiących zasób Polkowickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.

CPV: 38421100 – Wodomierze
45332000 – Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
51210000 – Usługi instalowania urządzeń pomiarowych

2. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa: **Polkowickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.**
Adres: **Rynek 6, 59-100 Polkowice**
strona internetowa: **www.ptbs.com .pl**
adres e-mail: sekretariat@ptbs.com.pl
faks: 76 749 33 70
telefon 76 749 33 74

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

- Agnieszka Szwedowicz – Kierownik Działu Inwestycji i Remontów – a.szwedowicz@ptbs.com.pl – tel. 76 749 33 80

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia dla zadania: **„Wymiana wodomierzy w lokalach stanowiących zasób Polkowickiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z o.o."** jest dostarczenie i wymiana wodomierzy z nakładkami radiowymi w czynnych lokalach mieszkalnych i użytkowych, stanowiących zasób Polkowickiego TBS Sp. z o.o. położonych w Polkowicach przy ul. Borówkowa 9-11, Borówkowa 13-15, Borówkowa 17-19, Jana Pawła II 5, Jana Pawła II 7-21, Chopina 34-38.

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności dostarczenie i wymianę **159 szt.** wodomierzy na wodomierze z modułami radiowymi , przystosowanymi do odczytu w systemie IZAR@MOBILE2 w tym:
a) **155 szt.** wodomierzy wody zimnej w lokalach mieszkalnych;
b) **4 szt.** wodomierzy wody zimnej w lokalach użytkowych;
zgodnie z lokalizacjami określonymi w załączniku nr 1 do umowy (Harmonogram montażu wodomierzy), który stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

3.3. Zakres prac obejmuje:
a) Dokonanie odczytu wodomierzy (numer, typ, stan, nr plomby) przed demontażem;

POLKOWICKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
59-100 Polkowice, Rynek 6
tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70
e-mail: sekretariat@ptbs.com.pl
www: http://www.ptbs.com.pl

b) Demontaż istniejących wodomierzy mieszkaniowych wraz z nakładką radiową lub bez (w zależności od istniejących, zamontowanych wodomierzy) znajdujących się w szachtach na klatkach schodowych;
c) Zgłoszenie potrzeby wymiany zaworów odcinających znajdujących się przed wodomierzem (tylko w przypadku gdy zawór jest niesprawny). Wymiany dokonuje Zamawiający;
d) Montaż nowych wodomierzy DN15 wraz z nakładką radiową;
e) Dokonanie odczytu nowych wodomierzy wraz z nakładką radiową (numer, typ, stan, nr plomby) po zamontowaniu;
f) Oplombowanie wodomierzy, plombą zatrzaskową numeryczną (Plomby dostarczy Wykonawca);
g) Zgłoszenie potrzeby uzupełnienia izolacji cieplnej na rurach wodociągowych (tylko w przypadku wystąpienia takiej sytuacji), uzupełnienia dokonuje Zamawiający;
h) Sporządzenie protokołu wymiany wodomierzy.

W przypadku uszkodzenia bądź zniszczenia izolacji cieplnej na rurach wodociągowych należy uszkodzoną część zgłosić do wymiany Zamawiającemu.
W przypadku konieczności wymiany zaworu odcinającego należy tę czynność zgłosić do wymiany Zamawiającemu.
Należy sporządzić protokół z wymiany wodomierza, który powinien zawierać, w szczególności: datę wymiany, adres lokalu, dane zdemontowanych wodomierzy (stan końcowy, numer wodomierza, typ, numer plomby, dane nakładki radiowej), dane zamontowanych nowych wodomierzy (stan początkowy, numer wodomierza, typ, numer plomby, dane nakładki radiowej), informację o stanie zaworu odcinającego, informację o stanie izolacji. Po wymianie wodomierzy należy wykonać próbę szczelności instalacji wodociągowej.

3.4. Wymagane cechy zastosowanych wodomierzy:
- wodomierze mechaniczne, jednostrumieniowe, skrzydełkowe, suchobieżne;
- średnica montażowa : DN ½ " (15mm);
- nominalne przepływy max Q_3 = 1,6 – 2,5 m^3/h – Wykonawca winien dopasować przepływ do warunków instalacji w budynku;
- o współczynniku pomiaru dokładności metrologicznej min. R=100 (zatwierdzone MID)
- odporny na uderzenia hydrodynamiczne;
- hermetyczne liczydło odporne na zaparowanie;
- ośmiopozycyjne liczydło, w tym trzy miejsca po przecinku;
- korpus wykonany z mosiądzu;
- zabezpieczony przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego i przed mechaniczną ingerencją zewnętrzną;
- posiadać zintegrowany moduł radiowy lub być wyposażony w moduł radiowy w formie nakładki na liczydło, przy czym nie dopuszcza się rozwiązań zawierających magnesy stałe lub połączenia kablowe wodomierza z modułem radiowym;

POLKOWICKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
59-100 Polkowice, Rynek 6
tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70
e-mail: *sekretariat@ptbs.com.pl*
www: *http://www.ptbs.com.pl*

- moduły radiowe muszą umożliwiać Zamawiającemu dokonanie odczytu zdalnego wskazań wodomierza jak również umożliwiać zaprogramowanie modułu;
- w przypadku wyposażenia wodomierza w nakładkę radiową, montaż modułu musi być możliwy podczas eksploatacji wodomierza, bez konieczności jego demontażu;
- nie wymaga odcinków prostych przed i za wodomierzem;
- muszą być fabrycznie nowe i posiadać cechę legalizacyjną do końca 2030r.
- muszą posiadać oznaczenia zgodne z wymaganiami PN i dyrektywą MID, deklaracje zgodności CE;
- muszą posiadać Atest Higieniczny PZH;

3.5. Moduł radiowy powinien dostarczać następujących danych:

- numer urządzenia pomiarowego;
- numer modułu radiowego;
- aktualny stan wodomierza;
- informację o żywotności baterii;
- raport błędów o przepływach wstecznych, wyciekach, zatrzymaniu wodomierza, nadprzepływie, podprzepływie, zdjęciu nakładki radiowej, oddziaływaniu polem magnetycznym;
- historie stanów za dany okres rozliczeniowy;

Wykonawca zapewni, że wszystkie urządzenia i materiały użyte do wykonania niniejszego zamówienia są nowe i posiadają wymagane dopuszczenia, deklaracje zgodności, atesty, cechy i oznaczenia zgodne z wymaganiami PN i dyrektyw UE, a wodomierze posiadają legalizację na okres 5 lat od daty podpisania protokołu odbioru.

Zamawiający zaleca dokonania wizji budynków i lokali objętych zamówieniem

Wykonawca udzieli gwarancji:

- 36 m-cy na wykonane roboty, na szczelność połączeń oraz prace , które były niezbędne do wykonania zamówienia rozliczane kosztorysem powykonawczym, licząc od daty protokołu końcowego, bez wad i usterek;
- 59 m-cy na wszystkie elementy nowe montowane na instalacji wodociągowej tj. wodomierze wody zimnej, licząc od daty protokołu końcowego, bez wad i usterek;
- 59 m-cy na zastosowaną baterię, licząc od daty protokołu końcowego, bez wad i usterek.

W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu zamówienia na wolny od wad na swój koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 7 dni kalendarzowych liczonych od chwili stwierdzenia i zgłoszenia wady, w tym niesprawnego wodomierza. W przypadku ujawnienia wady urządzeń przy odbiorze Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od daty ujawnienia i zgłoszenia.

POLKOWICKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
59-100 Polkowice, Rynek 6
tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70
e-mail: *sekretariat@ptbs.com.pl*
www: *http://www.ptbs.com.pl*

Prace będą wykonywane na czynnym obiekcie i należy je tak wykonywać aby zminimalizować utrudnienia w stosunku do mieszkańców i ich gości. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć miejsca pracy przed dostępem osób postronnych. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić mieszkańców o przystąpieniu do wykonywania prac oraz prowadzić prace utrzymując należyty porządek. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia bądź zniszczenia elementów budynku w trakcie trwania robót będących konsekwencją zaniedbań ze strony Wykonawcy, jak i wynikających z technologii wykonanych robót i jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt.

UWAGA:
1. Zaleca się od Wykonawcy dokonania oględzin na miejscu oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
2. Wykonawca w ramach umowy oraz ceny ryczałtowej za wykonanie jej przedmiotu:
   - wykona wszelkie prace niewykazane w przedmiotowym zakresie niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia.

4. TERMIN REALIZACJI: do 15.05.2025 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami wykwalifikowanymi do realizacji niniejszego zamówienia.

6. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB ICH OCENY

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium najniższej ceny.

7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

7.1 Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

7.2 Cena za wykonanie robót remontowych stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub wersji elektronicznej, w języku polskim. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

8.2 Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczątkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji Wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

8.3 W ofercie należy podać cenę ryczałtową zamówienia netto i brutto.

POLKOWICKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
59-100 Polkowice, Rynek 6
tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70
e-mail: sekretariat@ptbs.com.pl
www: http://www.ptbs.com.pl

8.4 Oferta powinna zawierać:
a) formularz ofertowy wraz z oświadczeniem Wykonawcy (wg. załącznika nr 1)
b) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,
UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie (I piętro) lub przesłać na adres Rynek 6, 59-100 Polkowice w terminie **do dnia 16.01.2025 r. godz. 12:00.** Ofertę w wersji elektronicznej należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@ptbs.com.pl

10. BADANIE I WYBÓR OFERTY

10.1 Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
10.2 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz ich uzupełnienia.
10.3 Jeżeli przedstawione wraz z ofertą dokumenty nie będą potwierdzały posiadanych przez Zamawiającego uprawnień i doświadczenia oferta nie będzie rozpatrywana
10.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zaproszeniu do składania ofert i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
10.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
10.7 Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
10.8 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
10.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z udzielenia zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
10.10 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

PREZES ZARZĄDU
Bronisław Grudzień

.....
Podpis Zamawiającego

Załączniki:
1. Formularz oferty – załącznik Nr 1,
2. Wzór umowy – załącznik Nr 2.