



POLKOWICKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

59-100 Polkowice, Rynek 6

tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70

e-mail: sekretariat@ptbs.com.pl

www: <http://www.ptbs.com.pl>

Polkowice, 11.03.2021 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT CENOWYCH

w postępowaniu o wartości nie przekraczającej 130.000,00 zł na: „**Opracowanie operatu szacunkowego z wyceny nieruchomości położonej w Polkowicach przy ul. Gdańska 10-12-14, ul. Górna 10-16 i pl. Piastów 1-4 stanowiącej własność Spółki PTBS Sp. z o.o.**”

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Polkowickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.

ul. Rynek 6, 59-100 Polkowice

tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70

e-mail: sekretariat@ptbs.com.pl

II. PODSTAWA PRAWNA

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 2019) z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości oraz bezstronności i obiektywności.

III. NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie operatu szacunkowego z wyceny nieruchomości zlokalizowanej w Polkowicach przy:

ul. Gdańska 10-12-14 (KW nr LE1U/00040504/9), dz. nr 138, 136/2, 134/2, 137/3, obręb 1,

ul. Górna 10-16 (KW nr LE1U/00040506/3), dz. nr 146/10, 146/11, obręb 1,

pl. Piastów 1-4 (KW nr LE1U/00040505/6), dz. nr 132/3, 133/6, 134/2, 135/1, 135/2, obręb 1,

REGON 390087964
NIP 692-000-01-31
KRS 0000120857
Konto: Bank Zachodni BZ WBK S.A.

Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Wysokość kapitału zakładowego: 41 703 000,00 zł
21 1090 2109 0000 0005 5002 9044



stanowiącej własność Spółki PTBS Sp. z o.o.

Nieruchomość stanowi zabezpieczenie hipoteczne kredytu udzielonego przez BGK na podstawie umowy kredytowej.

2. Operat należy sporządzić wg. wytycznych określonych na stronie internetowej BGK: www.bgk.com.pl

3. Dokumenty źródłowe w postaci wyciągu z księgi wieczystej oraz wypisy i wyrys z ewidencji gruntów dostarczy Zamawiający w dniu podpisania zlecenia.

4. Rzeczoznawca musi posiadać obowiązkowe ubezpieczenia OC zgodnie z wymogiem nowelizacji Ustawy o gospodarce nieruchomościami – wymóg obowiązujący od 1 września 2017 r. Kopię zawarcia obowiązkowego ubezpieczenia OC Rzeczoznawcy należy dołączyć do oferty.

5. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w dwóch transzach:

- pierwsza transza w wysokości 80 % wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie całości zlecenia w terminie 7 dni od dostarczenia zamawiającemu faktury,

- druga transza w wysokości 20 % po przyjęciu operatu przez Bank BGK bez uwag.

6. Operat szacunkowy powinien być opracowany w 2 egzemplarzach w formie pisemnej i powinien uwzględniać stan faktyczny i prawny na dzień jego sporządzenia lub inny dzień w przypadkach uzasadnionych i za pisemną zgodą Zamawiającego lub na jego żądanie oraz zawierać wynikające z nich wnioski. Do operatu szacunkowego należy dołączyć w formie ponumerowanych załączników oryginały, odpisy lub kserokopie dokumentów stanowiących podstawę ich wykonania potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną (osoby uprawnione) do reprezentacji lub Wykonawcę.

7. Wspólny słownik zamówień (CPV)

Główny przedmiot: 71319000-7 - Usługi biegłych

Dodatkowe przedmioty: 70100000-2 - Usługi w zakresie obsługi nieruchomości własnych

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin wykonania zlecenia: do 21 dni od dnia otrzymania zlecenia przez Wykonawcę., dla operatów dla nieruchomości ul. Górna 10-16 i pl. Pisatów 1-4, oraz do 30 dni od dnia

REGON 390087964

NIP 692-000-01-31

KRS 0000120857

Konto: Bank Zachodni BZ WBK S.A.

Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

Wysokość kapitału zakładowego: 41 703 000,00 zł

21 1090 2109 0000 0005 5002 9044



otrzymania zlecenia przez Wykonawcę., dla operatów dla nieruchomości ul. Gdańska 10-12-14.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają odpowiednie kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wykonawca winien wykazać, że dysponuje do realizacji zamówienia osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowego zamówienia, posiadającą **uprawnienia z zakresu szacowania nieruchomości**.

VI. PODWYKONAWSTWO:

W przypadku realizacji części przedmiotu zamówienia za pomocą podwykonawców Zamawiający żąda wskazania w ofercie tych części których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (załącznik nr 2 do zaproszenia).

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

2) Podpis osoby/osób upoważnionych winien być złożony wraz z pieczętką imienną lub w sposób czytelny pozwalający na identyfikację osoby podpisującej.

3) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

4) Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zaproszenia;

b) wykaz podwykonawców (jeżeli dotyczy) - załącznik nr 2 do zaproszenia;

c) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy),



d) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty),

e) Oświadczenie o pełnieniu funkcji biegłego – załącznik nr 3 do zaproszenia;

f) kopię polisy obowiązkowego ubezpieczenia OC Rzeczoznawcy majątkowego,

g) oświadczenie rzeczoznawcy majątkowego – załącznik nr 4 do zaproszenia;

VIII. INFORMACJA O PRZYJĘTEJ PROCEDURZE POSTĘPOWANIA PRZY OCENIE OFERT:

1) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta zdobędzie największą ilość punktów przy spełnieniu kryteriów określonych przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert;

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikowania opisu przedmiotu zamówienia oraz do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

IX. WYJAŚNIENIA DO OFERT:

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ wynosi – 30 dni od dnia złożenia oferty.

XI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **19.03.2021 r. godz. 11:00** siedziba Polkowickiego TBS Sp. z o.o. ul. Rynek 6, 59-100 Polkowice.

2. Ofertę sporządzoną wg załączonego formularza należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – sekretariat w formie papierowej lub wysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@ptbs.com.pl.

3. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

4. Pracownikiem upoważnionym do kontaktu z Wykonawcami jest: Paweł Ruciński
tel. 76 749 33 80.



XII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polkowickie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Rynek 6, 59-100 Polkowice;
2. Inspektorem ochrony danych w Polkowickim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. jest w-mail: iod@ptbs.com.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia, w celu realizacji obowiązków wynikających z kodeksu cywilnego;
4. Pani / Pana dane osobowe udostępniane będą, podmiotom świadczącym Administratorowi usługi, które dla realizacji celów są niezbędne, w tym w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wsparcia technicznego i organizacyjnego oraz podmiotom którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu o regulacje ustawy o dostępie do informacji publicznej;
5. okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych to okres wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów;
6. posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych, o ile inne przepisy prawa nie uniemożliwiają Administratorowi Danych Osobowych realizacji tych praw,
7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza Pani / Pana prawa lub wolności;

REGON 390087964
NIP 692-000-01-31
KRS 0000120857
Konto: Bank Zachodni BZ WBK S.A.

Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Wysokość kapitału zakładowego: 41 703 000,00 zł
21 1090 2109 0000 0005 5002 9044



POLKOWICKIE TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

59-100 Polkowice, Rynek 6

tel. 76 749 33 74, fax 76 749 33 70

e-mail: sekretariat@ptbs.com.pl

www: <http://www.ptbs.com.pl>

8. podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne dla realizacji wymienionych celów, brak ich podania uniemożliwi Pani / Panu korzystanie z przysługujących na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych praw;

9. Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie podlegają profilowaniu ani udostępnianiu do państw trzecich.

PREZES ZARZĄDU

A. Pilimon
Andrzej Pilimon

REGON 390087964
NIP 692-000-01-31
KRS 0000120857
Konto: Bank Zachodni BZ WBK S.A.

Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Wysokość kapitału zakładowego: 41 703 000,00 zł
21 1090 2109 0000 0005 5002 9044

ZAŁĄCZNIK NR 1

<i>(pieczęć lub dane personalne oferenta)</i>	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	1
	z ogólnej liczby stron	

Polkowickie Towarzystwo
Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
ul. Rynek 6
59-100 Polkowice

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert cenowych na:

„Opracowanie operatu szacunkowego z wyceny nieruchomości położonej w Polkowicach przy ul. Gdańska 10-12-14, ul. Górna 10-16 i pl. Piastów 1-4 stanowiącej własność Spółki PTBS Sp. z o.o.”

my niżej podpisani:

.....

(nazwa/firma)

.....

(dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

osoba do kontaktu

NIP REGON

nr rachunku bankowego

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zaproszeniu do składania ofert cenowych.

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania oraz nie wnosimy do niego zastrzeżeń.

3. OFERUJEMY:

Za wykonanie operatu szacunkowego dla nieruchomości położonej w Polkowicach przy ul. Gdańska 10-12-14, ul. Górna 10-16, pl. Piastów 1-4, w kwocie ryczałtowej brutto (słownie:.....zł brutto).

4. FUNKCJA BIEGŁEGO: pełni/nie pełni (niepotrzebne skreślić) – zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 3.

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie wskazanym w zaproszeniu do składania ofert.

6. **OŚWIADCZAMY**, że do realizacji przedmiotowego zamówienia dysponujemy*/ nie dysponujemy* osobą, która będzie uczestniczyć w wykonaniu przedmiotowego zamówienia, posiadającą **uprawnienia z zakresu szacowania nieruchomości**:

.....

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami / niżej wymienione części zamówienia zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom (należy podać zakres):

1)

9. Oświadczamy, że:

1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Oświadczamy, że posiadamy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Rzeczoznawców majątkowych w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

.....

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

-.....

-.....

-.....

..... dnia 20 ... roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 2

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
---------------------------------------	--

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert cenowych na:

„Opracowanie operatu szacunkowego z wyceny nieruchomości położonej w Polkowicach przy ul. Gdańska 10-12-14, ul. Górna 10-16 i pl. Piastów 1-4 stanowiącej własność Spółki PTBS Sp. z o.o.”

Lp.	Zakres powierzonych czynności, część powierzzonego zamówienia

***Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzać części zamówienia podwykonawcom, niniejszy wykaz należy przekreślić, oznaczyć napisem „NIE DOTYCZY” i dołączyć do oferty.**

..... dnia roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

ZAŁĄCZNIK NR 3

<p><i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i></p>	<p>OŚWIADCZENIE O PEŁNIENIU FUNKCJI BIEGŁEGO</p>
--	--

Składając ofertę na:

„Opracowanie operatu szacunkowego z wyceny nieruchomości położonej w Polkowicach przy ul. Gdańska 10-12-14, ul. Górna 10-16 i pl. Piastów 1-4 stanowiącej własność Spółki PTBS Sp. z o.o.”

oświadczam, że spełniam*/ nie spełniam* kryterium dotyczące pełnienia funkcji biegłego.

..... dnia roku

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

** niepotrzebne skreślić*

ZAŁĄCZNIK NR 4

Oświadczenie rzeczoznawcy majątkowego

Oświadczam, iż działając na zlecenie

.....
(nazwa / nazwisko)

przyjmuję odpowiedzialność wobec Banku Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie,
Al. Jerozolimskie 7, za operat szacunkowy nieruchomości położonej w

.....
(adres nieruchomości, nr działki, nr księgi wieczystej)

sporządzony w dniu dla celów zabezpieczenia wierzytelności Banku.

Ponadto oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z wymogami dla rzeczoznawców majątkowych dotyczącymi sporządzenia operatu szacunkowego nieruchomości dla potrzeb ustanowienia zabezpieczenia wierzytelności BGK,
- 2) operat został sporządzony przeze mnie osobiście zgodnie z ww. wymogami, a ewentualne braki w odniesieniu do ww. wymogów zostały wyjaśnione w operacie szacunkowym,
- 4) działam jako niezależny rzeczoznawca i jestem osobą niezależną od procesu decyzyjnego w sprawie udzielenia kredytu pod ww. nieruchomości,
- 5) posiadam aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywanego zawodu rzeczoznawcy majątkowego zawarte zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego,
- 6) wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny lub mailowy (..... adres mailowy lub telefoniczny Rzeczoznawcy Majątkowego.....) pracownika Banku w celu wyjaśnienia wątpliwości związanych z operatem szacunkowym i w razie uzasadnionych spostrzeżeń merytorycznych i / lub braków w dostarczonej dokumentacji dokonam stosownych korekt i uzupełnień.

.....
Data, podpis i pieczęć Rzeczoznawcy Majątkowego

.....
Data przyjęcia operatu i podpis pracownika Banku