

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Polkowickie TBS Sp. z o.o., ul. Rynek 6, 59-100 Polkowice, zaprasza do złożenia ofert cenowych na poszczególne urządzenia:

a) Urządzenie wielofunkcyjne (szt. 1):

- funkcje urządzenia: drukowanie, kopiowanie, skanowanie,
- technologia drukowania: laserowa kolorowa,
- szybkość wydruku: 15 kopii/minutę lub efektywniejsza,
- automatyczny druk dwustronny,
- maksymalny rozmiar nośnika: A3,
- dysk: SSD SATA 240 GB lub efektywniejszy,
- podajnik na 250 arkuszy lub więcej,
- interfejs USB, ETHERNET (RJ-45),
- praca w sieci: ETHERNET lub Wi-Fi,
- cena minimalna 3.500 zł netto.

b) Laptop (szt.1):

- procesor: Intel Core i5 lub wydajniejszy,
- pamięć RAM: od 8 GB,
- dysk: SSD SATA 240 lub wydajniejszy,
- system: Microsoft Windows 10 Pro PL lub wyższy,
- nagrywarka DVD,
- wydzielona klawiatura numeryczna,
- cena minimalna 3.500 zł netto.

c) Komputer stacjonarny (szt. 2):

- system: Microsoft Windows 10 Pro PL lub wyższy,
- procesor: Intel Core i5 lub wydajniejszy,
- pamięć RAM: od 8 GB,
- dysk: SSD SATA 240 lub wydajniejszy,
- cena minimalna 3.500 zł netto.

2. Miejsce składania ofert:

- siedziba Zamawiającego: ul. Rynek 6, 59-100 Polkowice (sekretariat),
- przesłanie na adres: Polkowickie TBS Sp. z o.o. ul. Rynek 6, 59-100 Polkowice,
- przesłanie na e-mail: [sekretariat@ptbs.com.pl](mailto:sekretariat@ptbs.com.pl).

3. Termin złożenia ofert: 07.11.2018 r., do godz. 10.00.
4. Termin otwarcia ofert: 07.11.2018 r., o godz. 10.30.
5. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami: Agata Sikorska, tel. 76 749 33 71.
6. Sposób przygotowania oferty:
  - 1) ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim,
  - 2) oferta musi zawierać:
    - a) dane Wykonawcy:
      - nazwa,
      - dane teleadresowe,
      - osoba do kontaktu,
      - NIP i REGON,
      - nr rachunku bankowego.
    - b) cenę wykonania zamówienia, w tym:
      - cenę netto,
      - wartość podatku VAT,
      - cenę brutto.
    - c) termin realizacji: 19.11.2018 r.,
    - d) oświadczenie wykonawcy, że „Zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do niego zastrzeżeń”.

**PREZES ZARZĄDU**

*Robert Adamczyk*